

## INSTRUKCJA POBRANIA WYPISU Z KRK ON-LINE

1. Rejestrujemy się na stronie: <https://ekrk.ms.gov.pl/ep-web>



### e-Platforma MS Krajowy Rejestr Karny

Zarejestruj się w systemie, żeby:

- zarządzać swoimi danymi,
- wypełniać wnioski / zapytania,
- opłacać, podpisywać i wysyłać wnioski / zapytania,
- pobierać odpowiedzi.

Rejestracja »



2. Wypełniamy dane i klikamy przycisk **Zarejestruj się**:

Osoba fizyczna

Podmiot instytucjonalny

| Dane konta                 |  |
|----------------------------|--|
| Imię*                      | <input type="text"/>                                     |
| Drugie imię                | <input type="text"/>                                     |
| Nazwisko*                  | <input type="text"/>                                     |
| PESEL, jeżeli posiada      | <input type="text"/>                                     |
| Ulica                      | <input type="text"/>                                     |
| Kod pocztowy               | <input type="text"/>                                     |
| Miasto                     | <input type="text"/>                                     |
| Identyfikator użytkownika* | <input type="text"/>                                     |
|                            | <input type="checkbox"/> Nadaj identyfikator użytkownika |
| E-mail*                    | <input type="text"/>                                     |
| Powtórz e-mail*            | <input type="text"/>                                     |
| Hasło*                     | <input type="text"/>                                     |
| Powtórz hasło*             | <input type="text"/>                                     |



Przeplisz kod z obrazka

Zapoznałem się z zakresem i warunkami korzystania z Systemu e-KRK Ministerstwa Sprawiedliwości i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

Warunki korzystania

Zarejestruj się



3. Aktywujemy konto poprzez otrzymanego maila

Witaj **Jan Kowalski**

Zostałeś zarejestrowany w systemie. Poniżej znajdziesz identyfikator użytkownika oraz link aktywacyjny do Twojego konta.

Identyfikator użytkownika : **jan.kowalski**

Link aktywujący konto : [System e-KRK](#)



Termin ważności linku to : 5 dni .

Po upływie tego terminu Twoje dane rejestracyjne zostaną automatycznie usunięte z systemu.

Link do Platformy : [System e-KRK](#)

4. Po powtórny zalogowaniu do systemu klikamy w zakładkę **Wnioski i zapytania/Wnioski o osobę** i wypełniamy brakujące pola we wniosku:

Imię  MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI  
BIURO INFORMACYJNE  
KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO

Nazwisko

Adres

Data wystawienia 2022-01-10 WNIOSK O UDZIELENIE INFORMACJI O OSOBIE

Numer PESEL

Inny dokument tożsamości

Numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość

1. Nazwisko rodowe

2. Nazwisko (w tym przybrane)

3. Imiona  Duple imię

4. Imię ojca  5. Imię matki

6. Data urodzenia  7. Nazwisko rodowe matki

8. Miejsce urodzenia  Kraj

Miejscowość urodzenia

9. Miejsce zamieszkania  10. Obywatelstwo

11. Rodzaj danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie

Kartoteka karna  Kartoteka nieletnich  Kartoteka osób pozbawionych wolności oraz poszukiwanych listem gończym

12. Zakres danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie

Zaznacz, jeżeli jesteś wolontariuszem będącym kandydatem na kierownika wypoczynku lub wychowawcą wypoczynku zobowiązanym do przedstawienia informacji organizatorowi wypoczynku na podstawie art. 92p ust. 8 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Zaznacz, jeżeli jesteś kandydatem na ławnika zobowiązanym do przedstawienia informacji na podstawie art. 162 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych.

art. 92p ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Uwaga

Użytkownik bez uprawnień informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego jest zagrożony grzywną, karą ograniczenia wolności albo karą pozbawienia wolności do lat 2 (art. 25 ustawy z dnia 24 maja 2008 r. o Krajowym Rejestrze Karnym).

\* Pola oznaczone gwiazdką są wymagane

5. Po wypełnieniu wniosku klikamy przycisk **Zapisz** a następnie **Podpisz**



6. Podpisujemy dokument profilem zaufanym poprzez wybrany sposób.
7. Wchodzimy w zakładkę **Wnioski i zapytania/Lista zapytań** i klikamy w przycisk **Wyślij**
8. Po otrzymaniu informacji na maila o uzyskaniu informacji z KRK, po zalogowaniu do systemu klikamy w przycisk **Odpowiedzi** i pobieramy wydruk Informacji.

